

Tareas Segovia 12.0:

DEBEMOS ENTREGAR LAS TAREAS EL ÚLTIMO DÍA LECTIVO DE LA SEMANA POR MAIL.

1º FPB:

ALUMNOS QUE NO HAN SUPERADO LOS MÓDULOS DE SALA

<p>Lunes 15 (3ª, 4ª y 5ª hora. Martes 16 (3ª y 4ª hora). Miércoles 17 (4ª). Jueves 18 (2ª, 3ª y 4ª).</p>	<p>Actividad 12.1: Montaje de una mesa "a la carta" y remisión de fotos. Quiero que montéis en casa vuestra mesa según hemos aprendido en clase con un montaje "a la carta". No me importa que el mantel sea de flores o no dispongáis de copas, etc.. Cualquier falta de material, la solventáis con un papel escrito (que se vea bien, con rotulador o similar) diciendo qué elemento va ahí. Un papel por elemento. Le hacéis fotos al conjunto, sin que salgan caras, personas, etc., y me las mandáis al correo.</p> <p>Actividad 12.2: Montaje de un cubierto para banquetes y remisión de fotos. Menú: - Ensalada templada de gulas y gambas. - Merluza en costra de ajo. - Paletilla de ternasco asado. - Tarta nupcial. Agua, vino blanco, vino tinto y cava. Similar a la actividad anterior, pero en esta ocasión, montaremos el material necesario para un servicio (1 persona) con el menú anterior, como si fuera para el invitado al convite en una boda. Igualmente, le hacéis fotos y me las mandáis. Evitad que aparezcan personas, caras etc. Asimismo, cualquier falta de material, la escribís en un papel que se vea.</p> <p>Actividad 12.3: Realización de una ficha de trabajo. Desde el punto de vista del puesto de maître, y sabiendo que tenemos en la cafetería ocho mesas, debéis organizar a TODOS los compañeros en los diferentes puestos de trabajo de un restaurante de carta. TODAS las mesas "están" ocupadas por clientes, cada una por dos pax. Hacer esqueleto sobre papel, distribución de puesto de trabajo a cada compañero (contando con dos CT) y las funciones que debe realizar cada uno de ellos (sin profundizar). Por ejemplo, fulanito es jefe de rango y lleva ésta/éstas mesas. Hará la mise en place de su rango, el servicio y recogerá su rango.</p>
--	---

2º FPB:

ALUMNOS QUE NO HAN SUPERADO LOS MÓDULOS DE SALA

<p>Lunes 15 (6ª hora). Miércoles 17 (2ª hora). Jueves 18 (5ª y 6ª). Viernes 19 (2ª, 3ª, 4ª y 6ª).</p>	<p>Actividad 1. Agrupar <u>en un único archivo</u> todos los trabajos encomendados durante el repaso y enviar al profesor, identificando los correspondientes bloques de trabajo a que corresponden.</p>
---	--